



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



Асоциация на дунавските общини „Дунав“  
Association of Danube River Municipalities “Danube”  
Ние помагаме на Вашата община! We help your municipality!

*адрес:* п.к. 5930, гр. Белене, пл. „България“, № 23, ет. 7; *телефон:* +359/658-32940; *факс:* +359/658-32940; *интернет страница:* [www.adodunav.org](http://www.adodunav.org); *ел. поща:* [adodunav@abv.bg](mailto:adodunav@abv.bg)

## ПРОТОКОЛ

ОТ

среща с цел провеждане на преговори между:

1. АСОЦИАЦИЯ НА ДУНАВСКИТЕ ОБЩИНИ „ДУНАВ“, със седалище: гр. Белене, бул. „България“ №23 и адрес на кореспонденция: гр. Русе, ул. „Княжеска“ №15, п.к 7000, ЕИК: 114107675, представлявана от Мария Цанкова Христова, ЕГН7004238957, на длъжност: изпълнителен директор  
и
2. Никола Алексиев Кибритев, ЕГН 8309010582, адрес за кореспонденция: гр. Русе, бул. „Гоце Делчев“ № 28, вх. 1, ет. 1, ап. 2

Днес, 16.06.2016 г. в гр. Русе, бул. „Генерал Скобелев“ № 31, блок „Българска роза“, в офиса на проект: „Разработване и приемане на съвместно институционализирано партньорство за управление на риска от прекомерна популация на насекоми, които засягат общественото здраве и безопасност в рамките на трансграничния регион Румъния-България“, с регистрационен номер 15.3.1.016“, финансиран по Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г., Договор за безвъзмездна финансова помощ № 9358 / 02.02.2016 г. се проведе среща с цел провеждане на преговори между двете страни за избор на ръководител на горе посочения проект.

Асоциацията на дунавските общини „Дунав“ публикува обществена поръчка чрез публична покана по реда на чл. 14, ал. 4, т. 2, предложение второ от Закона за обществените поръчки (ЗОП отм.) с предмет: „Избор на ръководител на проект: „Разработване и приемане на съвместно институционализирано партньорство за управление на риска от прекомерна популация на насекоми, които засягат общественото здраве и безопасност в рамките на трансграничния регион Румъния-България“, с регистрационен номер 15.3.1.016“, финансиран по Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г., Договор за безвъзмездна финансова помощ № 9358/02.02.2016 г.“. В законоустановения срок за получаване на офертите не



се получиха такива, което е документирано в Регистър на постъпилите оферти по обществена поръчка с уникален код 9052624.

Съгласно Параграф 18 от Преходните и Заключителни разпоредби на Закона за обществените поръчки: „Възлагането на обществени поръчки, сключването на рамкови споразумения и провеждането на конкурси за проекти, за които до влизането в сила на този закон е взето решение за откриване или е публикувана покана по реда на глава осма "а" от отменения Закон за обществените поръчки, се приключват по досегашния ред“. Във връзка с това и съгласно чл. 101д, ал. 2 ЗОП (отм.): „Когато не е подадена нито една оферта, възложителят може да възложи изпълнението на поръчката след провеждане на преговори с избран от него изпълнител. В тези случаи възложителят е обвързан от прогнозната стойност, посочена в поканата по чл. 101б, ал. 1, и от техническите спецификации и проекта на договор, приложени към поканата.“ се провеждат настоящите преговори между Асоциацията и г-н Никола Кибритев, за това той да извършва работата на ръководител на проекта. Г-н Кибритев притежава необходимия опит в управление на проекти, което е видно от приложената към протокола автобиография. Г-н Кибритев е изпълнявал функцията на ръководител на проекта, предмет на настоящите преговори в периода 27.01.2016 г. - 31.03.2016 г., когато се налага прекратяване на трудовото му правоотношение. Поради това той е запознат с проекта и програмата, по която е финансиран.

Г-жа Цанкова представи на г-н Кибритев условията, заложи в обявената обществена поръчка чрез публична покана, за която не е подадена оферта:

**В рамките на проекта са планирани следните дейности:**

1. Управление на проекта.
2. Изработване на тръжни документации за възлагане на обществени поръчки в България.
3. Организация на кръгли маси и конференция.
4. Изработване на 2 социологически проучвания относно качеството на съвместното управление на риска от прекомерно нарастване на популацията на насекоми.
5. Изработване на предварително проучване относно риска от прекомерно нарастване на популацията на насекоми.
6. Изработване на обща стратегия за контрол над популацията на насекоми.
7. Разработване на обща географска информационна система за контрол над популацията на насекоми.
8. Формиране на общо институционализирано партньорство.
9. Дейности по информация и публичност.



## Минимални изискванията към ръководителя на проекта:

### Образование:

- Висше образование - образователно-квалификационна степен „магистър” в областта на социални, стопански и правни науки или технически науки или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочените области;

### Общ професионален опит:

- Минимум 3 години на ръководна позиция.

### Специфичен професионален опит:

- Опит в управление/координиране на договори/проекти/услуги, финансирани със средства от Европейския съюз или други донори, бюджет на държава или лице или институция или учреждение или програма.

### Други изисквания

- Добро познаване на националното законодателство в областта на обществените поръчки.
- Комуникационни умения и междукултурен опит.
- Отлични компютърни умения.
- Владее на английски език; втори чужд език е предимство.

## ОБХВАТ НА УСЛУГАТА

### Ръководителят:

- Управлява и контролира всички дейности в обхвата на проекта
- Ръководи проектния екип
- Докладва на Управителния съвет на Асоциацията на дунавските общини „Дунав“ и на Комитета за управление на проекта
- Управлява всички аспекти на комуникацията с органите на Програмата Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г.

### Задължения на ръководителя

- Отговаря за цялостното изпълнение на Договора за финансиране по проекта, в това число на дейностите, бюджета, Споразумението за партньорство, Плана за договаряне и Плана за искания за възстановяване на средства



- Отговаря за всички дейности, свързани с подписването на допълнителни споразумения по Договора за финансиране и на договори с изпълнители
- Отговаря за организацията и изпълнението на обществените поръчки в България в обхвата на проекта
- Отговаря за изготвянето на Искания за авансово плащане, за първо ниво на контрол и за възстановяване на средства
- Осъществява директната комуникация с органите на Програмата Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г.
- Управлява всички аспекти на комуникацията с проектните партньори, заинтересованите страни, публичните институции, изпълнителите и др.
- Контролира дейностите и приема работата на изпълнителите в рамките на проекта
- Контролира дейностите и приема работата на членовете на екипа по проекта
- Работата на Ръководителя на проект се контролира и приема от Изпълнителния директор или от Председателя на УС на АДО Дунав
- Утвърждава извършването на разходите по проекта
- Управлява и контролира процеса на докладване и отчетност в рамките на проекта
- Управлява организацията на документацията и архивирането в рамките на проекта в България
- Контролира организацията и ръководи заседанията на проектните структури
- Организира сформирането на комисия за съвместно институционализирано партньорство по управление на риска
- Участва в комисии за избор на изпълнители по обществени поръчки с Възложител Асоциацията на дунавските общини „Дунав”
- В качеството си на член на екипа за управление на проекта участва във всички видове събития по проекта в страната и чужбина, с право на командировъчни /пътни, дневни и нощувки/, съгласно националното законодателство и бюджета на проекта
- При необходимост и след възлагане от Изпълнителния директор да управлява служебен автомобил.

### Срок за изпълнение

Договорът за безвъзмездна финансова помощ е със срок за изпълнение - 24 месеца до 02.02.2018 г., а максималният срок за изпълнението на



настоящата поръчка са двадесет и един месеца за изпълнение на договора;

**Забележка! Предвид факта, че към момента на преговорите са изминали четири и половина месеца от срока на договора за безвъзмездна помощ, съответно от срока за изпълнението на проекта (Договорът за безвъзмездна финансова помощ № 9358 е от 02.02.2016 г.), се уточни, че към момента остават деветнадесет и половина месеца.**

#### Прогнозна стойност на поръчката

Максималният разполагаем финансов ресурс на Възложителя за дейността в рамките на 21 месеца възлиза на 62,322.50 лв. без ДДС (отнася се за юридически лица и физически лица, регистрирани по ЗДДС) или 74,787.00 лв. с ДДС (когато ДДС е приложимо в зависимост от бъдещия изпълнител) - обща крайна прогнозна стойност (отнася се за физически лица, които не са регистрирани по ЗДДС), които следва да включват всички разходи на Изпълнителя.

**Забележка! Предвид факта, че към момента на преговорите са изминали четири и половина месеца от срока на договора за безвъзмездна помощ, съответно от срока за изпълнението на проекта (Договорът за безвъзмездна финансова помощ № 9358 е от 02.02.2016 г.), се уточни, че към момента остават деветнадесет и половина месеца, за които пропорционално ще се дължат плащания за изпълнението на договора от страна на ръководителя на проекта.**

#### Мерки за информация и публичност

При оформлението на всички документи Изпълнителят трябва да спазва и изпълнява изискванията по отношение на информацията и публичността, заложи в глава II, чл. 3, чл. 4 и чл. 5 на Регламент (ЕО) № 821/2014 на Комисията от 28 юли 2014 година относно реда и начина на изпълнение на Регламент (ЕО) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд и Кохезионния фонд.

На всички документи, които се изготвят по проекта се спазват насоките за визуална идентичност, съгласно Програмата Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г. Всеки документ, касаещ проекта трябва да съдържа информация или послание, чрез което да се подчертава, че операцията е съфинансирана от ЕФРР.

Г-н Кибритев декларира, че отговаря на минималните изисквания към ръководителя на проекта, за което представи доказателства:



1. Копие от Диплом за завършено висше образование.
2. Копие от Трудова книжка, удостоверяваща годините трудов стаж.
3. Автобиография.

Г-жа Цанкова и г-н Кибритев проведоха преговори относно възнаграждението за изпълнение на работата като ръководител на проекта. Съгласно ЗОП (отм.) Възложителят е обвързан с прогнозната стойност на вече обявената поръчка. Г-н Кибритев изказа своята възможност да изпълни услугата на обща цена от 66 000 лв., които следва да включват всички разходи на Изпълнителя, платими както следва: сумата, предложена от избрания за изпълнител участник се разделя по равно между месеците, оставащи до края на изпълнението на проекта, като изплащането на договореното възнаграждение ще се извършва на тримесечна база съгласно проекта на договора от публичната покана. Предложението е по-ниско в сравнение с максималната прогнозна стойност, която е в размер на 74,787.00 лева.

След това, г-жа Цанкова запозна г-н Кибритев с проекта на договор, който следва да бъде същият, който е част от обществената поръчка. Г-н Кибритев прие без възражения условията на договора и приложенията към него.

С това преговорите за избор на ръководител на проект: „Разработване и приемане на съвместно институционализирано партньорство за управление на риска от прекомерна популация на насекоми, които засягат общественото здраве и безопасност в рамките на трансграничния регион Румъния-България“, с регистрационен номер 15.3.1.016“, финансиран по Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г., Договор за безвъзмездна финансова помощ № 9358 / 02.02.2016 г. приключиха, като страните се споразумяха за започване на работа по проекта считано от 17.06.2016 г.

Дата: 16.06.2016 г.

Този протокол съдържа 6 (шест) страници. Протоколът се подписа в 2 (два) идентични екземпляра, по един за всяка от страните.

Участниците в преговорите подписват протокола, както следва:

За Асоциация на дунавските общини „Дунав“  
Мария Цанкова Христова  
Изпълнителен директор

*M. Zankova*

Никола Алексиев Кибритев

*N. Alexiev*  
Страница 6 от 6