



ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

Предмет на възлагане на настоящата поръчка е:

„Избор на ръководител на проект: „Разработване и приемане на съвместно институционализирано партньорство за управление на риска от прекомерна популация на насекоми, които засягат общественото здраве и безопасност в рамките на трансграничния регион Румъния-България“, с регистрационен номер 15.3.1.016“, финансиран по Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г., Договор за безвъзмездна финансова помощ № 9358/02.02.2016 г.“

Пълно описание на предмета на поръчката

Асоциацията на Дунавските общини „Дунав“ изпълнява проект: „Разработване и приемане на съвместно институционализирано партньорство за управление на риска от прекомерна популация на насекоми, които засягат общественото здраве и безопасност в рамките на трансграничния регион Румъния-България“, с регистрационен номер 15.3.1.016, финансиран по Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г., Договор за безвъзмездна финансова помощ № 9358/02.02.2016 г.

Цел на настоящата поръчка е **да бъде избран ръководител на проекта.**

В рамките на проекта са планирани следните дейности:

1. Управление на проекта.
2. Изработване на тръжни документи за възлагане на обществени поръчки в България.
3. Организация на кръгли маси и конференция.
4. Изработване на 2 социологически проучвания относно качеството на съвместното управление на риска от прекомерно нарастване на популацията на насекоми.
5. Изработване на предварително проучване относно риска от прекомерно нарастване на популацията на насекоми.
6. Изработване на обща стратегия за контрол над популацията на насекоми.
7. Разработване на обща географска информационна система за контрол над популацията на насекоми.
8. Формиране на общо институционализирано партньорство.
9. Дейности по информация и публичност.

Минимални изискванията към ръководителя на проекта:

Образование:

- Висше образование - образователно-квалификационна степен „магистър“ в областта на социални, стопански и правни науки или технически науки или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочените области;

Общ професионален опит:

- Минимум 3 години на ръководна позиция.



Специфичен професионален опит:

- Опит в управление/координиране на договори/проекти/услуги, финансирани със средства от Европейския съюз или други донори, бюджет на държава или лице или институция или учреждение или програма.

Други изисквания

- Добро познаване на националното законодателство в областта на обществените поръчки.
- Комуникационни умения и межкултурен опит.
- Отлични компютърни умения.
- Владеене на английски език; втори чужд език е предимство.

ОБХВАТ НА УСЛУГАТА

Ръководителят:

- Управлява и контролира всички дейности в обхвата на проекта
- Ръководи проектния екип
- Докладва на Управителния съвет на Асоциацията на дунавските общини „Дунав“ и на Комитета за управление на проекта
- Управлява всички аспекти на комуникацията с органите на Програмата Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г.

Задължения на ръководителя

- Отговаря за цялостното изпълнение на Договора за финансиране по проекта, в това число на дейностите, бюджета, Споразумението за партньорство, Плана за договаряне и Плана за искания за възстановяване на средства
- Отговаря за всички дейности, свързани с подписването на допълнителни споразумения по Договора за финансиране и на договори с изпълнители
- Отговаря за организацията и изпълнението на обществените поръчки в България в обхвата на проекта
- Отговаря за изготвянето на Искания за авансово плащане, за първо ниво на контрол и за възстановяване на средства
- Осъществява директната комуникация с органите на Програмата Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г.
- Управлява всички аспекти на комуникацията с проектните партньори, заинтересованите страни, публичните институции, изпълнителите и др.
- Контролира дейностите и приема работата на изпълнителите в рамките на проекта
- Контролира дейностите и приема работата на членовете на екипа по проекта
- Работата на Ръководителя на проект се контролира и приема от Изпълнителния директор или от Председателя на УС на АДО Дунав
- Утвърждава извършването на разходите по проекта
- Управлява и контролира процеса на докладване и отчетност в рамките на проекта
- Управлява организацията на документацията и архивирането в рамките на проекта в България



- Контролира организацията и ръководи заседанията на проектните структури
- Организира сформирването на комисия за съвместно институционализирано партньорство по управление на риска
- Участва в комисии за избор на изпълнители по обществени поръчки с Възложител Асоциацията на дунавските общини „Дунав”
- В качеството си на член на екипа за управление на проекта участва във всички видове събития по проекта в страната и чужбина, с право на командировъчни /пътни, дневни и нощувки/, съгласно националното законодателство и бюджета на проекта
- При необходимост и след възлагане от Изпълнителния директор да управлява служебен автомобил.

Срок за изпълнение

Договорът за безвъзмездна финансова помощ е със срок за изпълнение - 24 месеца до 02.02.2018 г., а максималният срок за изпълнението на настоящата поръчка са оставащите 21 месеца за изпълнението на договора, тъй като когато се очаква избор на изпълнител 3 месеца от срока на договора за безвъзмездна помощ, съответно от срока за изпълнението на проекта са изминали (Договорът за безвъзмездна финансова помощ № 9358 е от 02.02.2016 г.).

Прогнозна стойност на поръчката

Максималният разполагаем финансов ресурс на Възложителя за дейността, предмет на настоящата поръчка възлиза на 62,322.50 лв. без ДДС (отнася се за юридически лица и физически лица, регистрирани по ЗДДС) или 74,787.00 лв. с ДДС (когато ДДС е приложимо в зависимост от бъдещия изпълнител) - обща крайна прогнозна стойност (отнася се за физически лица, които не са регистрирани по ЗДДС), които следва да включват всички разходи на Изпълнителя, платими както следва: сумата, предложена от избрания за изпълнител участник се разделя по равно между 7-те тримесечия.

Мерки за информация и публичност

При оформлението на всички документи Изпълнителят трябва да спазва и изпълнява изискванията по отношение на информацията и публичността, заложили в глава II, чл. 3, чл. 4 и чл. 5 на Регламент (ЕО) № 821/2014 на Комисията от 28 юли 2014 година относно реда и начина на изпълнение на Регламент (ЕО) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд и Кохезионния фонд.

На всички документи, които се изготвят по проекта се спазват насоките за визуална идентичност, съгласно Програмата Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г. Всеки документ, касаещ проекта трябва да съдържа информация или послание, чрез което да се подчертава, че операцията е съфинансирана от ЕФРР.

Кодове по CPV



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



79410000 - Консултантски услуги по управление на стопанска дейност и
79411000 - Консултантски услуги по общо управление

Възложител на поръчката

Възложител на настоящата поръчка е **АСОЦИАЦИЯ НА ДУНАВСКИТЕ ОБЩИНИ „ДУНАВ“** със седалище: п. к. 5930, гр. Белене, пл. „България“ № 23, ет. 7, адрес за контакт: п. к. 7000, гр. Русе, бул. „Генерал Скобелев“ № 31, бл. „Българска роза“, партерен етаж - Водещ партньор по посочения проект.

Раздел „Технически спецификации и пълно описание на обекта на поръчката“ е разработен от:


/Светослав Робев/