

ВГ-Белене**ПУБЛИЧНА ПОКАНА****ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Сдружение Асоциация на дунавските общини - Дунав, пл. „България“ № 23, ет. 7, За:
Светослав Робев, тел.: 0896103559, Република България 5930, Белене, Тел.: 082
520529, E-mail: adodunav@abv.bg, Факс: 082 520535

Място/места за контакт: гр. Русе, бул. „Генерал Скобелев“ № 31, бл. „Българска
роза“, партерен етаж

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.adodunav.org>.

Адрес на профила на купувача: <http://www.adodunav.org/bg/bayerprofile/izbor-na-rkovoditel-na-proiekt-s-rieghistratsionien-nomier-15-3-1-016-finansiran-po-proghrama-interreg-v-a-rumniia-blghariia-2014-2020-gh>.

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Услуги

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

Предметът на обществената поръчка е осигуряване на физическо лице, което да изпълнява функциите, задълженията и отговорностите на Ръководител на проект: „Разработване и приемане на съвместно институционализирано партньорство за управление на риска от прекомерна популация на насекоми, които засягат общественото здраве и безопасност в рамките на трансграничния регион Румъния-България“, с регистрационен номер 15.3.1.016, финансиран по Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г., съгласно подписан Договор за безвъзмездна финансова помощ № 9358/02.02.2016 г.

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):

79410000, 79411000

Описание:

Консултантски услуги по управление и стопанска дейност
Консултантски услуги по общо управление

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

Цел на настоящата поръчка е да бъде избран ръководител на проекта. В рамките на проекта са планирани следните дейности: 1. Управление на проекта. 2. Изработване на тръжни документации за възлагане на обществени поръчки в България. 3. Организация на кръгли маси и конференция. 4. Изработване на 2 социологически проучвания относно качеството на съвместното управление на риска от прекомерно нарастване на популацията на насекоми. 5. Изработване на предварително проучване относно риска от прекомерно нарастване на популацията на насекоми. 6. Изработване на обща стратегия за контрол над популацията на насекоми. 7. Разработване на обща

географска информационна система за контрол над популацията на насекоми. 8. Формиране на общо институционализирано партньорство. 9. Дейности по информация и публичност. ОБХВАТ НА УСЛУГАТА Ръководителят: - Управлява и контролира всички дейности в обхвата на проекта. - Ръководи проектния екип. - Докладва на Управителния съвет на Асоциацията на дунавските общини "Дунав" и на Комитета за управление на проекта - Управлява всички аспекти на комуникацията с органите на Програмата Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г. Задължения на ръководителя: - Отговаря за цялостното изпълнение на Договора за финансиране по проекта, в това число на дейностите, бюджета, Споразумението за партньорство, Плана за договаряне и Плана за искания за възстановяване на средства - Отговаря за всички дейности, свързани с подписването на допълнителни споразумения по Договора за финансиране и на договори с изпълнители. - Отговаря за организацията и изпълнението на обществените поръчки в България в обхвата на проекта - Отговаря за изготвянето на Искания за авансово плащане, за първо ниво на контрол и за възстановяване на средства. - Осъществява директната комуникация с органите на Програмата Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г. - Управлява всички аспекти на комуникацията с проектните партньори, заинтересованите страни, публичните институции, изпълнителите и др. - Контролира дейностите и приема работата на изпълнителите в рамките на проекта. - Контролира дейностите и приема работата на членовете на екипа по проекта. - Работата на Ръководителя на проект се контролира и приема от Изпълнителния директор или от Председателя на УС на АДО Дунав. - Утвърждава извършването на разходите по проекта. - Управлява и контролира процеса на докладване и отчетност в рамките на проекта. - Управлява организацията на документацията и архивирането в рамките на проекта в България. - Контролира организацията и ръководи заседанията на проектните структури - Организира сформирването на комисия за съвместно институционализирано партньорство по управление на риска. - Участва в комисии за избор на изпълнители по обществени поръчки с Възложител Асоциацията на дунавските общини „Дунав”. - В качеството си на член на екипа за управление на проекта участва във всички видове събития по проекта в страната и чужбина, с право на командировъчни /пътни, дневни и нощувки/, съгласно националното законодателство и бюджета на проекта. - При необходимост и след възлагане от Изпълнителния директор да управлява служебен автомобил.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

62323 BGN

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

офиса/офисите на Изпълнителя и адреса за контакт на възложителя: гр. Русе, бул. „Генерал Скобелев“ № 31, бл. „Българска роза“, партерен етаж

NUTS:

BG323

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ: А) Тех. изисквания: Участникът да има на разположение за срока на изпълнение на договора експерт – физическо лице или участникът да е физическо лице, което да изпълнява функциите, задълженията и отговорностите на Ръководител на проекта, притежаващо компетентност, покриваща спецификата на поръчката. Предлаганият от участника експерт или самият участник,

когато е физическо лице трябва да отговаря на посочените по-долу изисквания, посочени и в спецификацията: Минимални изискванията към ръководителя на проекта: Образование: - Висше образование – образователно-квалификационна степен „магистър” в областта на социални, стопански и правни науки или технически науки или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочените области. Общ професионален опит: - Минимум 3 години на ръководна позиция. Специфичен професионален опит: - Опит в управление/координиране на договори/проекти/услуги, финансирани със средства от Европейския съюз или други донори, бюджет на държава или лице или институция или учреждение или програма. Други изисквания - Добро познаване на националното законодателство в областта на обществените поръчки. - Комуникационни умения и межкултурен опит. - Отлични компютърни умения. - Владее на английски език; втори чужд език е предимство. Доказва се със списък - декларация за предложени експерт за изпълнение на поръчката с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицето, което отговаря за извършването на поръчката; Забележка: Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на горния критерий за подбор. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За тези цели трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Икономически най-изгодна оферта

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА: Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по следния начин: Критерият за оценка на офертите е икономически най-изгодна оферта. 1. Комплексна оценка за „икономически най-изгодна оферта”. Комплексната оценка се изчислява по следната формула: Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ, Където „ОТ” е оценката по показател „Техническо предложение” „ОЦ” е оценката по показател „Предлагана цена” На първо място се класира участникът, получил най-много точки. Максималният брой точки, който може да получи участник, е 100 т. Относителна тежест на показателите за оценяване: ОТ = 65 точки, максимална стойност ОЦ = 35 точки, максимална стойност 2. Броят на точките за показатели „Техническо предложение” („ОТ”) и „Предлагана цена” („ОЦ”) се изчисляват по следната методика: Показател - „Техническо предложение” („ОТ”) Оценката по показател „Техническото предложение” на всяко едно от предложенията се изчислява по следната формула: $OT = (TN / TN_{max}) \times 65$ където: TN – резултата от оценката на членовете на комисията за оценяваната оферта, а TNmax – максималната стойност сред получените оценки на всички оферти. Техническото предложение съдържа следните задължителни компонента и се оценява както следва (максимален брой точки – 20 т.): Качество на изпълнение I. Обяснителна записка, включваща и отговори на два въпроса До 10 т. II. Организация на работата До 10 т. Точките по компонентите на показател „Техническото предложение” („ОТ”) ще се бъдат присъждани от помощния орган на възложителя – оценителната комисия по експертна мотивирана оценка. Показател – „Предлагана цена” (ОЦ) Показател „Предлагана цена” – с максимален брой 35 точки. Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и

представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата. Оценката по показател „Предлагана цена” на всяко едно от предложенията се изчислява по следната формула: $OЦ = (Ц_{min} / Ц_n) \times 35$ където: $Ц_{min}$ – минималната предложената обща цена с ДДС или крайна цена сред всички допуснати до оценка оферти $Ц_n$ – общата цена с ДДС или крайна цена, предложена в оценяваната оферта. ОЦ се изчислява до втория знак след десетичната запетая. Резултатите на всеки участник по ОЦ ще се бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая.

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

22/04/2016 17:00

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

ДА

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

1. Документацията за участие може да бъде предоставена безплатно на хартиен носител на адрес - гр. Русе, бул. „Генерал Скобелев“ № 31, бл. „Българска роза“, партерен етаж, не по-късно от деня и часа, посочени в настоящата публична покана, или да се изтегли от интернет страницата на възложителя - АДО "Дунав" от мястото от профила на купувача, определено за настоящата поръчка, където документацията е достъпна по електронен път и е безплатна, посочено в началото на настоящата покана. При поискване от заинтересованото лице, възложителят е длъжен да я изпрати за сметка на лицето, отправилото искането. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето - сградата на Възложителя, намираща се в гр. Русе, бул. „Генерал Скобелев“ № 31, бл. „Българска роза“, партерен етаж. Датата на отварянето на офертите е 25.04.2016 г. в 13:30 часа на горепосочения адрес. **ВАЖНО!!!** Оферти могат да се подават на същия адрес всеки работен ден от 9:00 часа до 12:00 часа и от 14:00 часа до 17:00 часа. При писмено искане, направено до три дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят най-късно на следващия ден ще публикува в профила на купувача на мястото, определено за поръчката писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:

22/04/2016