



ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА

№ 009 / 14.04.2016г.

Днес, 14.04.2016г., в гр. Русе между:

Асоциацията на дунавските общини „Дунав“, БУЛСТАТ/ЕИК 114107675 със седалище: п. к. 5930, гр. Белене, пл. „България“ № 23, ет. 7 и адрес за кореспонденция: п. к. 7000, гр. Русе, ул. „Княжеска“ № 15, ет. 3, представлявана от Мария Цанкова Христова, изпълнителен директор, наричано по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна,

и

„ТИМЕКС-БГ“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1463, бул. „Прага“ № 5, ет. 5, ап. 10 и адрес за кореспонденция: гр. София, п.к. 1408, ул. „Димитър Манов“ № 19А, ЕИК/БУЛСТАТ 130570683, представлявано от Албена Кирилова Топалова-Русинова, Управител, вписано в Търговския регистър, наричан по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ от друга страна,

и на основание чл. 41 от ЗОП, във връзка с публикувана публична покана за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на оборудване за целите на проект „Разработване и промоциране на съвместен природно-туристически продукт: Маршрут „Защитено природно наследство на територията на трансграничния регион Румъния-България“, с регистрационен номер 15.2.1.068“ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да извърши доставка на оборудване за целите на проект „Разработване и промоциране на съвместен природно-туристически продукт: Маршрут „Защитено природно наследство на територията на трансграничния регион Румъния-България“, с регистрационен номер 15.2.1.068 и останалите съпътстващи доставката дейности, финансиран по Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г. съгласно Техническата оферта (Приложение 1), Ценовата оферта (Приложение 2) и Техническите спецификации (Приложение 3), неразделна част от настоящия договор.

1.2. Дейностите по този договор включват: изброените доставки и свързаните с тях дейности на мястото съгласно т. 4.3.

II. ЦЕНА

2.1. Общата стойност на договора е в размер на 12,555 /дванадесет хиляди петстотин петдесет и пет/ лева без ДДС. Стойността е формирана на база



разходи за труд, допълнителни разходи, печалба, разходи за командировки и всички други разходи, необходими за изпълнение на отделните видове доставки и дейности, разпределена по артикули, както следва:

№	Наименование	Количество (брой)	Единична цена, лв. без ДДС	Обща цена, лв. без ДДС
1.	Преносим компютър	2	1,955.00	3,910.00
2.	Офис бюро	2	103.00	206.00
3.	Офис стол тип „президентски“	2	146.00	292.00
4.	Офис стол тип „посетителски“	4	33.00	132.00
5.	Шкаф с чекмеджета	2	293.00	586.00
6.	Софтуерен пакет за създаване на документи	2	293.00	586.00
7.	Антивирусен софтуер	2	58.00	116.00
8.	Копирна машина	1	5,671.00	5,671.00
9.	Изложбен щанд	1	1,056.00	1,056.00

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по т. 2.1., както следва:

3.1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ общата стойност на действително извършените дейности под формата на еднократно окончателно плащане. При забележки относно дейност и/или доставка от страна на Възложителя, Изпълнителят следва да ги отстрани.

3.1.2. Цените от ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са окончателни и не подлежат на корекция при изпълнението на договора.

3.1.3. Окончателното плащане за действително извършените доставки на оборудването и дейности от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приети без забележки от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, се извършва след изтичане на срока по т. 4.2., подписан без забележки окончателен приемо-предавателен протокол в срок до 15 календарни дни след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на окончателна оригинална фактура. Възложителят извършва окончателното плащане по настоящия договор, за който има сключени договори за подизпълнение, когато е приложимо, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички приети от възложителя работи в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя. В случаите, когато при приемането на работата изпълнителят представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя, възложителят извършва окончателното плащане по настоящия договор, за който има сключени договори за подизпълнение, без да получи от изпълнителя доказателства.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РУМЪНСКО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



3.1.4 Окончателното плащане се извършва след представяне на оригинална фактура и след подписване на съответния/ите протокол/протоколи до размера на сумата, посочена в ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.2 Плащането по т. 3.1. се извършва с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка: Инвестбанк АД

BIC: IORTBGSF

IBAN: BG60IORT80941000000100

Възстановяването от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на неусвоените суми и превеждане на дължимите лихви, глоби и неустойки ще се извършва по банков път по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със следните реквизити:

Банка: УниКредит Булбанк АД

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG18UNCR70001522438996

3.3. Срокът за плащането по т. 3.1. се спира, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 7 календарни дни след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно формулирана фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

IV. МЯСТО, СРОК И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и от двете страни.

4.2. Начална дата за изпълнение на договора е дата на подписване на договора за настоящата поръчка. Срокът за изпълнение на настоящия договор е до 15 календарни дни от датата на подписването на договора. Срокът за отстраняване на всички забележки по доставеното оборудване е до 5 /пет/ календарни дни. Срокът започва да тече от датата на получаването на уведомителното писмо от Изпълнителя.

4.3. Мястото за изпълнение на дейностите е офисът/офисите на изпълнителя и адреса за кореспонденция на възложителя: п. к. 7000, гр. Русе, ул. „Княжеска“ № 15, ет. 3.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

www.interregrobg.eu

Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския

Информацията
е заличена на
основание чл.
2 на ЗЗЛД



- а) при изпълнение на всички дейности и доставки да спазва действащите нормативни актове, БДС, други стандарти и добри практики на мястото по т. 4.3, както и да съгласува действията си с изискванията на Възложителя.
- б) да работи с технически правоспособни лица при изпълнението на задълженията си.
- в) да съставя и представя в срок всички доставки на предвиденото оборудване и другите дейности (отстраняване на всички забележки по доставеното оборудване) и други документи, необходими при отчитането, заплащането и приемането на изпълнените дейности и доставки според описаните резултати в техническите спецификации.
- г) да отстранява за своя сметка след писмена покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички констатиранни по време на действие на договора забележки и препоръки към изпълнените от него дейности и доставки. При неотстраняване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на забележките и другите аргументирани препоръки в срока, посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се прилага раздел 10 от настоящия договор.
- д) по всяко време да осигурява безпрепятствена възможност за проверка и контрол на изпълняваните отделни видове работи/дейности/доставки от определеното от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице, осъществяващо контрол, без да се пречи на изпълнението на текущите работи.
- е) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с протокол всички артикули/ документи/ материали (доставеното оборудване и други документи), които следва да изготви съгласно действащото българско законодателство, които са необходими за изпълнението на предмета на поръчката.
- ж) да изпълни точно, качествено и в срок възложената му работа, съгласно действащото българско законодателство, уговореното в настоящия договор и приложенията към него.
- з) да осигурява материали, експерти, както и всичко друго необходимо за изпълнение на договора.
- и) да не възлага изпълнението на дейностите по този договор или на части от него на трети лица, непосочени в офертата.
- й) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава, когато е приложимо, да предостави възможност на Управляващия орган, на Националния орган (МРРБ) и на Съвместния секретариат, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности - Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключването на Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г.
- к) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава, когато е приложимо, да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;





л) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава, когато е приложимо, да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, финансирани по Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г.

м) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава, когато е приложимо, да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Европейският фонд за регионално развитие и националните бюджети на Румъния и България са финансирани или финансират проекта. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в съответните актове от Европейското право. В този смисъл **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие и на националните бюджети на Румъния и България, предоставени чрез Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г. в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г. навсякъде, където е уместно. Всяка публикация, в каквата и да било форма и среда, включително Интернет, трябва да съдържа следното изявление: "Този проект е изпълнен с финансовата подкрепа на Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и националните бюджети на Румъния и България. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от „ТИМЕКС-БГ“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се счита, че тази публикация отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган и останалите компетентни органи и лица на Програмата". Всяка информация, предоставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на конференция или среща, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския фонд за регионално развитие и националните бюджети на Румъния и България, предоставени чрез Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г.

н) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава, когато е приложимо, да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

о) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на настоящия договор и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

п) Да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените дейности, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

р) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава, когато е приложимо, да съхранява документацията по предходната точка:

- за период от 3 години след датата на приключване и отчитане на Програма Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г., т.е. поне до 31 август 2027 г.;

- за период от 3 години след частичното приключване на проектите по настоящата поръчка.



– В тази документация се включват всички документи, отразяващи приходи и разходи, както и опис, позволяващ детайлна проверка на документите, оправдаващи направени разходи.

• **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;
2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на настоящата обществена поръчка, на лица, които не са подизпълнители;
3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:
 - а) за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;
 - б) предложени подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;
 - в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната подизпълнителите да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

• В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че не е нарушена някоя от забраните, посочена по-горе в т. 1, 2 или 3.

• Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

• Не е нарушение на забраната по т. 2, посочена по-горе и на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение, сключването на договори за доставки и/или услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.

• **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл. 45а., ал. 1 - 5 ЗОП.

• **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейност по настоящия договор, за който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор за подизпълнение, когато е приложимо в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителя.

• При приемането на работата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.



5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- а) да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на поръчката;
- б) да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор.

5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- а) да заплати цената на договора по реда и при условията в него;
- б) да предаде копия от необходимите документи и информация за безпроблемното изпълнение на възложената дейност.
- в) в седем дневен срок от подписване на настоящия договор да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за определеното от него лице/лица, които ще упражняват контрол при изпълнение на предмета на настоящия договор.
- г) в срок от 15 дни след подписване на приемо-предавателните протоколи и предоставяне на всички необходими документи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да предприеме действия по одобрение на извършената доставка/и и/или дейност/и и подписване на окончателен приемо-предавателен протокол, съгласно действащата нормативна уредба в Република България.
- д) да осигури свободен достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до сградата на Възложителя и другите места, необходими за изпълнението на поръчката, както и да създаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите условия за изпълнение на дейностите и доставките съгласно този договор и изискванията на приложимите нормативни актове.

5.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- а) във всеки момент от изпълнението на настоящия договор да осъществява контрол върху качеството и количеството на изпълнените дейности/доставки, както и срока за цялостно изпълнение на договора;
- б) да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените дейности/доставки в срок, без отклонение от договореното, без недостатъци и дефекти;
- в) да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани всички констатираните забележки и аргументирани препоръки на изпълнените от него дейности/доставки по реда и в сроковете, определени в този договор.

5.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на неговото действие.

VI. НЕПЪЛНОТИ

6.1. Изпълнителя се задължава да отстранява за своя сметка констатираните непълноти в работата си от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или други компетентни органи и лица, предоставени му чрез аргументирано писмо.





6.2. За установените непълноти/грешки и/или други забележки в действията и/или в доставените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ артикули и/или представени документи, свързани с доставките, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 5 /пет/ календарни дни изпълнителят се задължава да отстрани всички забележки по доставеното оборудване. Срокът започва да тече от датата на получаването на уведомителното писмо от Изпълнителя, изпратено от възложителя и/или от упълномощено от него лице.

VII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

7.1. Настоящият договор се прекратява:

7.1.1. по взаимно съгласие, изразено в писмен вид;

7.1.2. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 3 -дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

7.1.3 при констатирани нередности или конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

7.1.4. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

7.1.5. с окончателното му изпълнение;

7.1.6. спрямо ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се установи обстоятелство по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

8.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непредвидени обстоятелства.

8.2. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непредвидени обстоятелства.

8.3. „Непредвидени обстоятелства“ по смисъла на § 1, т. 146 от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

8.4. Страната, засегната от непредвидени обстоятелства, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум нанесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 7-дневен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неупредимост се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непредвидени обстоятелства се доказват от засегнатата страна със сертификат.



за форсмажор, издаден по съответния ред от компетентния орган в държавата, в която са настъпили форсмажорните обстоятелства.

8.5. Докато траят непредвидените обстоятелства, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

8.6. Изменения в клаузите на договора са възможни само при условията на Закона за обществените поръчки, с подписването на допълнително споразумение от страните, което става неразделна част от договора.

IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третират като конфиденциална всяка информация, получена при и/или по повод изпълнението на договора.

9.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

9.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

X. САНКЦИИ

10.1. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложените дейности и доставки или част от тях, или изискванията за тяхното извършване съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер до 10 /десет/ на сто от стойността на договора.

10.2. При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.02 на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 5 /пет/ на сто от стойността на договора.

10.3. При установяване на некачествено изпълнени дейности/доставки, се спира изпълнението им и не се заплащат разходите за тях. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява за своя сметка некачествено изпълнените дейности/доставки.

10.4. За неизпълнението на други задължения по договора, различни от тези по т.10.1, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 10 /десет/ на сто от стойността на договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.





10.5. При прекратяване на договора по т. 7.1.1. страните не си дължат неустойки.

10.6. При прекратяване на договора по т. 7.1.2. виновната страна дължи неустойка в размер на 0.5 на сто на ден, но не повече от 20 (двадесет) на сто от стойността на договора от сключването до прекратяването му.

10.7. При прекратяване на договора по т. 7.1.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

10.8. При прекратяване на договора по т. 7.1.4 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършените и не разплатени дейности и доставки на предвиденото оборудване, доказани с документи и фактури, извършени до момента на получаване на уведомлението съгласно 7.1.4.

10.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържа по негова преценка дължимите суми за разплащане, без да дължи санкция по чл. 10.2 от договора, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изоставя с графика за изпълнение на договора, което се установява с протокол, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Протоколът се предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в тридневен срок от неговото подписване.

XI. ПРИЕМАНЕ

11.1. Одобрението на извършените дейности и/или доставки на предвиденото оборудване на мястото по т. 4.3. се извършва с приемателно-предавателен протокол, подписан от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. След изпълнението и на последната дейност, предвид евентуално отстраняване на забележки по доставеното оборудване, се подписва окончателен приемо-предавателен протокол.

11.2. Лицето, осъществяващо контрол проверява съответствието на извършените дейности, предоставените артикули и предадените документи, свързани с доставеното оборудване с техническата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в присъствието на негови представители.

11.3. При констатирани недостатъци/несъответствия на извършените дейности/направените доставки с Техническата спецификация и Техническата оферта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и лицето, осъществяващо контрол подписват Констативен протокол, в който прави констатации, забележки и/или аргументирани препоръки.

11.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, след уведомяване от лицето осъществяващо контрол да прави забележки пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за констатирани непълноти/дефекти (скрити и/или явни) и/или други забележки в действията и/или в доставеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оборудване и представените документи свързани с него.



11.5. След приемането на всички дейности/доставки без забележки и след отстраняване на констатирани забележки и препоръки, когато има такива, се подписва окончателен приемо-предавателен протокол за изпълнението на предмета на договора.

11.6. В седемдневен срок от подписване на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лице, което да подписва Протоколи и други документи, свързани с изпълнението на поръчката по настоящия договор, за което уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11.7. Изпълнителят следва да съгласува с Възложителя всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в доставките и дейностите по настоящия договор.

XII. ПРОВЕРКИ И ОДИТ ОТ ОРГАНИТЕ НА ОБЩНОСТТА

12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да разреши на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата да проверяват чрез изследване на документите или чрез инспекции на място изпълнението на договора и да осъществяват пълен одит, ако е необходимо, на счетоводните документи, сметките и всякакви други документи, които имат отношение към финансирането на проектите. Тези проверки могат да стават в срок до седем години след окончателното плащане.

12.2. Освен това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да разрешава на Службата за борба с измамите да осъществява проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в правото на Европейския съюз или европейското законодателство за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измама и други нарушения.

12.3. За тази цел ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да дава достъп на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата до персонала или агентите си в офисите си и на местата, в които се изпълнява договорът, включително и до информационната си система, както и до всички документи и база-данни, касаещи техническото и финансово управление на проекта и да предприема всички необходими стъпки за улесняване на тяхната работа. Достъпът за агентите на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата се предоставя на базата на поверителността по отношение на трети страни, без това да накърнява задълженията по публичното право, предмет на което са те. Документите трябва да бъдат лесно достъпни и подредени така, че да улесняват изследването им и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точното им местоположение.

12.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че правата на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата са



осъществяват одити и проверки ще се прилагат при същите условия и според същите правила, изложени тук, и по отношение на всеки подизпълнител или друга страна, възползваща се от средствата от ЕС.

XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

13.1. Кореспонденцията по този договор се осъществява в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

13.2. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

13.3. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на такова - спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско процесуалния кодекс.

13.4. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

13.5. Всички документи, свързани с изпълнението на предмета на обществената поръчка се подписват от следните лица:

От страна на Възложителя:

АДО „Дунав“, Мария Цанкова Христова, Изпълнителен директор

От страна на Изпълнителя:

„ТИМЕКС-БГ“ ООД, Албена Кирилова Топалова-Русинова, Управител

13.6. Настоящият договор се подписа в 3 еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническа оферта /Приложение № 1/
2. Ценова оферта /Приложение № 2/
3. Техническите спецификации /Приложение № 3/

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Информацията
е заличена на
основание чл.
2 на ЗЗЛД



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

/ Мария Цанкова Христова, *
Изпълнителен директор /

/ Албена Кирилова Топалова-
Русинова, Управител /

Информацията
е заличена на
основание чл.
2 на ЗЗЛД